

Договор-оферта возмездного оказания услуг

г. Москва

«__» _____ 200__ г.

ООО «Компания «Переведем.ру» (бренд ABYY Language Services), далее именуемое «Исполнитель», в лице Генерального директора Смольникова И.В., действующего на основании Устава, предлагает услуги, описанные в п.1.1 настоящего Договора, оказываемые посредством каналов голосовой связи с использованием телефонных линий и сети интернет, любому физическому лицу, далее именуемому «Заказчик».

Настоящее предложение содержит в себе все существенные условия договора возмездного оказания услуг и, в силу п.2 ст.437 ГК РФ, является публичной офертой.

В соответствии со статьей 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), полным и безоговорочным принятием (акцептом) настоящей публичной оферты (далее - Договора) является поступление платежа «Заказчика» за услуги «Исполнителя», предусмотренные настоящим Договором, на расчетный счет «Исполнителя».

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель на возмездной основе оказывает Заказчику индивидуальные услуги информационно-консультационного характера по иностранным языкам (далее Услуги) в соответствии с выбранной программой (далее – Программа), утвержденной Исполнителем (приложение № 1) на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Заказчик оплачивает Исполнителю Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. Оказание Услуг Заказчику по настоящему Договору производится посредством каналов голосовой связи с использованием телефонных линий и сети интернет.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Своевременно и в полном объеме оказать услуги согласно п.1.1.

2.1.2. Направить результаты бесплатного тестирования и рекомендации на электронный адрес Заказчика.

2.1.3. Уведомить Заказчика в случае изменения своего почтового адреса для корреспонденции и/или электронного адреса в течение 5 календарных дней с момента такого изменения.

2.1.4. В конце каждого периода оказания Услуг (в зависимости от выбранного Заказчиком абонемента) предоставлять Клиенту Акт сдачи-приемки Услуг (далее Акт) на подписание. Акт предоставляется Исполнителем посредством факсимильной связи, электронной или обычной почты, или иным способом, по договоренности Сторон.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Произвести оплату за Услуги на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.2.2. Уведомить Исполнителя об оплате по электронной почте или по средствам факсимильной связи с указанием даты оплаты и номера платежного документа.

2.2.3. Своевременно и за свой счет организовать подключение исправного телефонного аппарата к телефонной сети или компьютера к сети Интернет (при оказании Услуг через Skype), а также обеспечить возможность его использования для осуществления процесса оказания Услуг по Программе. Сообщить Исполнителю свой телефонный номер, имя Skype.

2.2.4. Выполнять рекомендации Исполнителя по прохождению соответствующего этапа Программы.

2.2.6. Уведомить Исполнителя в случае изменения своего почтового адреса для корреспонденции и/или электронного адреса (E-mail) в течение 5 календарных дней с момента такого изменения.

2.2.7. Подписать Акт в течение 3 (трех) календарных дней (при условии отсутствия мотивированных возражений), с момента предоставления Акта Клиенту. В случае немотивированного отказа от подписания Акта приемки - сдачи Услуг со стороны Клиента, он считается подписанным Клиентом по истечении 3 (трех) календарных дней со дня получения Клиентом экземпляра Акта.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Запросить у Исполнителя необходимые сведения и информацию по вопросам, возникающим в процессе исполнения обязательств по настоящему договору.

2.3.2. Установить время и место подачи необходимых сведений и информации по вопросам, возникающим в процессе исполнения обязательств по настоящему договору.

2.3.3. Не выполнять условия п.п. 2.1 Настоящего договора в случае отсутствия подтверждения банком Исполнителя оплаты от Заказчика за Услуги.

2.3.4. В случае непредвиденных обстоятельств (технические сбои на линии и пр.) перенести сеанс связи на другое время или день, заблаговременно уведомив Исполнителя о точном времени и дате нового сеанса связи.

2.3.5. Пользоваться услугами любых физических и юридических лиц, в целях своевременного и качественного исполнения обязательств по Договору.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Запрашивать у Исполнителя информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуг, иную информацию, затрагивающую права и законные интересы Исполнителя.

2.4.2. Бесплатно переносить сеанс связи на другую дату и время в количестве не более чем это предусмотрено соответствующим абонементом, с обязательным предварительным уведомлением Исполнителя об этом не позднее, чем за сутки (24 часа) до планируемого переноса.

2.4.4. Сменить консультанта-преподавателя в рамках Программы не более 2-х (двух) раз на один абонемент с предварительным уведомлением Исполнителя об этом и без каких-либо дополнительных доплат или необходимости обосновать такое решение. При смене консультанта-преподавателя прежнее расписание аннулируется и составляется новое расписание.

2.4.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков по Программе.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Стоимость Услуг рассчитывается по прейскуранту услуг в Приложении №2 к настоящему Договору в зависимости от количества выбранных сеансов связи и абонементного плана.

3.2. Оплата Услуг Заказчиком производится на основе регулярных платежей за каждый отдельный сеанс связи, либо путем внесения оплаты на абонементной основе - за 8, 16 или 32 сеансов связи. В случае оплаты на абонементной основе Заказчик получает право на перенос сеансов связи без их потери в количестве, предусмотренном выбранным абонементным планом.

3.3. Исполнитель может изменять прейскурант услуг в любое время без предварительного уведомления Заказчика, при этом какие-либо доплаты за уже оплаченные сеансы связи по действующему ранее прейскуранту не взимаются.

3.4. Оплата Услуг Заказчиком производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. Особые условия

4.1. В соответствии с согласованным сторонами расписанием консультант-преподаватель Исполнителя связывается с Заказчиком по номеру skype или по номеру телефона, указанному Заказчиком в установленном расписанием время. Продолжительность одного сеанса связи с консультантом-преподавателем составляет 30 (тридцать) минут. По предварительной договоренности с Исполнителем, Заказчик в установленное время может сам звонить консультанту-преподавателю.

4.2. В случае переноса сеансов связи сверх установленного абонементом лимита Заказчик доплачивает Исполнителю стоимость перенесенных сверх лимита сеансов связи. При этом стоимость одного сеанса связи рассчитывается в соответствии с выбранным абонементом.

4.3. В случае, если Заказчик в установленное время +10 (десять) минут не получает звонка от Исполнителя, он обязан незамедлительно связаться с Исполнителем посредством телефонной или факсимильной связи. В ином случае сеанс связи считается состоявшимся и не переносится на другое время.

Все спорные ситуации, связанные с невозможностью Исполнителя связаться с Заказчиком посредством телефонной связи, разрешаются на основании данных провайдеров услуг голосовой связи Исполнителя о звонках на номера Заказчика и их результатах.

4.4. Сеансы связи, не состоявшиеся по вине Исполнителя, переносятся без их потери на другое время с тарификацией в соответствии с выбранным абонементом.

5. Ответственность сторон и обстоятельства непреодолимой силы

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

5.2. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, в том числе стихийные бедствия; природные и промышленные катастрофы; террористические акты; военные действия; гражданские беспорядки; принятие органами государственной власти или органами местного самоуправления актов, содержащих запреты или ограничения в отношении деятельности Сторон по настоящему Договору; иные обстоятельства, которые не могут быть заранее предвидены или предотвращены Сторонами и непосредственно делают невозможным исполнение обязательств Сторон по Договору.

5.3. Стороны обязуются при первой же возможности извещать друг друга о наступлении и прекращении таких обстоятельств любыми доступными им способами.

5.4. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору, срок исполнения Сторонами таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более 60 (шестидесяти) календарных дней. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более указанного срока, либо когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать более этого срока, Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего Договора или его прекращения без возмещения убытков. При этом Стороны производят взаиморасчеты.

6. Прочие условия

6.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.2. Все споры и разногласия по настоящему Договору или в связи с ним, в том числе в связи с его исполнением, нарушением, прекращением, недействительностью, Стороны обязуются решить путем переговоров. В случае недостижения соглашения путем переговоров передаются на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка разрешения спора и в соответствии с законодательством РФ.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, один для Заказчика, один для Исполнителя. Договор содержит окончательную и полную договоренность Сторон и

заменяет всю предшествующую переписку и предварительные переговоры Сторон по его предмету.

6.4. Исполнитель гарантирует, что передаваемая ему Заказчиком информация, в том числе персональные данные Заказчика, будет использоваться исключительно в целях исполнения Договора.

6.5. Заказчик гарантирует Исполнителю достоверность и своевременность предоставления информации.

6.6. Факт внесения Заказчиком оплаты за Услуги означает, что Заказчику разъяснено содержание всех положений Договора, он принимает и согласен со всеми его условиями.

Исполнитель

Полное наименование организации:	Общество с ограниченной ответственностью «Компания «Переведем.ру»
ИНН / КПП:	7720600614 / 772001001
Юридический адрес:	111673 г.Москва, ул.Новокосинская, д.17, корп.7
Адрес офиса:	129301, г. Москва, ул. Касаткина, 11 строение 1
Почтовый адрес:	129301, Россия, Москва, а/я 54, компания АВВУУ, с пометкой «Для «Переведем.ру»
Телефон:	+7 (495) 783-97-86
Факс:	+ 7 (495) 783-97-86
Е-mail для переписки	learn@abbyy-ls.com
WWW:	http://www.abbyy-ls.com
Банковские реквизиты:	
Наименование банка:	ВТБ 24 (ЗАО)
Расчетный счет:	40702810400000011521
БИК:	044525716
Корреспондентский счет:	30101810000000000716

Заказчик

Программы от 12 мая 2009 г.

«Интенсивная терапия» (программа 1)

Один из наиболее популярных курсов. Рекомендуется для всех, кто хотел бы освежить свои знания иностранного языка, быстро восстановить или приобрести навыки разговорной речи. Тематика занятий - разнообразная, повседневное общение. Рекомендуем по 4 занятия в неделю.

Рекомендуемая минимальная продолжительность – от 16 занятий

Минимальный уровень знаний: **нижний средний / средний**

*в зависимости от уровня знаний и приоритетов обучающегося, акцент может быть сделан на определенные блоки с увеличением количества занятий по интересующим Вас темам

Интенсив № 1

исходный уровень: нижний средний / средний

занятие	блоки	тематическая структура	навыки
1	человек	знакомство, самопрезентация, речевой этикет	развитие навыков разговорной речи в стандартных ситуациях; освоение навыков вести повествование и поддерживать беседу по заданной теме;
2		внешность, характер человека, одежда, мода	
3		семья, дружба	
4		хобби, отдых	
5		здоровье и спорт <i>закрепление пройденного материала</i>	
6	образование и карьера	образование	развитие навыков восприятия речи на слух
7		устройство на работу	
8		карьера, компания, деловое общение	
9		правила проведения переговоров	
10		реклама и маркетинг	
11	общество	знаменитости <i>закрепление пройденного материала</i>	расширение активного лексического запаса
12		телевидение, СМИ, пресса	
13		культура	
14		наука, технический прогресс в нашей жизни	
15	общество	праздники, традиции различных стран и народов <i>закрепление пройденного материала</i>	
16		<i>тестирование по программе курса</i>	

Интенсив №2

исходный уровень: верхний средний

занятие	блоки	тематическая структура	навыки	
1	стиль жизни	знакомство, самопрезентация, речевой этикет	развитие навыков разговорной речи в ситуациях реального общения на абстрактные темы: умение отстаивать свою позицию, спорить и соглашаться с доводами противоположной стороны; навыка вести повествование, заданном жанре, выступать с речью на подготовленную тему, аргументировать свою позицию; расширение активного лексического запаса	
2		стиль жизни		
3		эмоции, межличностные взаимоотношения		
4		манеры, обычаи, привычки		
5		здоровый образ жизни и медицина закрепление пройденного материала		
5	общество и бизнес	карьера, профессиональные навыки, таланты		
6		современный бизнес и международных корпораций		
9		финансы, деньги, банки международных корпораций		
10		закон и порядок закрепление пройденного материала		
11	культура и спорт	театр, кино, кинематограф		
12		литература		
13		музыка		
14		культурные особенности различных стран		
15		спорт и увлечения		
16	тестирование по программе курса			

Интенсив №3

исходный уровень: продвинутый

Совершенствуем навыки устной речи (интервью, беседа, повествование, обсуждение проблемы, совместное решение и т.п.)

занятие	блоки	тематическая структура	навыки
1	человек и общество	роль общения в нашей жизни, качества успешного человека	совершенствование речевых навыков в ситуациях, требующих импровизации, навыков ведения дискуссии и выработки решений: идиоматика, разговорные клише, анекдоты, эмоциональный тон, стилистические
2		делимся своим опытом и планами на будущее	
3		современные проблемы и пути их решения	
4		образование и знания	
5		карьера и семья, поиск баланса	
6		человек в эпоху глобализации: угрозы и перспективы закрепление пройденного материала	
7	жизнь в	иммиграция – за и против?	

8	другой стране	знаменитые эмигранты	особенности, территориальные разновидности языка, диалектология; расширение активного лексического запаса	
9		открытие бизнеса за рубежом		
10		стереотипы в восприятии других культур		
11 12		национальный менталитет традиции и современность закрепление пройденного материала		
13	планета Земля	удивительные природные явления		
14		защита исчезающих видов животных		
15		экологические проблемы закрепление пройденного материала		
16	тестирование по программе курса			

«Бизнес» (программа 2)

Специальный курс делового общения на иностранном языке. Курс охватывает наиболее распространенные темы и ситуации, связанные с бизнесом («Структура организации», «Работа» с зарубежными партнерами, «Коммерческие переговоры», «Маркетинг, реклама, продажи», «Бухгалтерия и финансы» и т.д.).

Рекомендованная минимальная продолжительность – от 32 занятий

Минимальный уровень знаний: **средний**

*в зависимости от уровня знаний и приоритетов обучающегося, акцент может быть сделан на определенные блоки с увеличением количества занятий по интересующим Вас темам

занятие	блоки	тематическая структура
1	общая информация о компании	знакомство, самопрезентация, компетенции и обязанности
2		презентация фирмы, структура компании
3		деловой этикет, корпоративная культура
4		ситуации повседневного делового общения: беседа по телефону, совещание, отчет о проделанной работе; закрепление пройденного материала
5	работа с зарубежными партнерами	условия сотрудничества: цены, скидки, расходы на рекламу; агентское соглашение
6		договор поставки
7		основные условия поставки
8		порядок оформления заказа, счет проформа как вид договора; закрепление пройденного материала
9		условия платежа, средства и формы платежа
10		международная транспортировка грузов, требование к таре и упаковке
11		гарантии, порядок предоставления и удовлетворения рекламаций
12		таможенное оформление, требования и документы
13		ответы на вопросы, закрепление пройденного материала

14	бухгалтерия, банки и финансы	основные понятия бухгалтерского учета
15		корпоративные финансы
16		банки и банковские услуги
17		закрепление пройденного материала
18	маркетинг и продажи	общая информация, типы рынков, сегментация
19		организация сбыта: опт, розница, клиенты
20		PR и реклама,
21		коммерческое предложение
22		стратегия и тактика телефонных переговоров с клиентом
23		презентация продукта
24		договор купли-продажи, техника переговоров
25		удержание клиента, служба сервиса закрепление пройденного материала
26	персонал	отбор персонала: правила собеседования, типичные ошибки
27		устройство на работу: «идеальный кандидат» с точки зрения работодателя, формальные требования, интервью по телефону
28		правила составления сопроводительного письма и резюме: структура, форматирование, терминология, фактический материал
29		закрепление пройденного материала
30	деловые поездки	в аэропорту: таможенные формальности, оформление багажа, транспорт; заселение в гостинцу
31		питание, прогулки по городу, шопинг
32	тестирование по программе курса	

Навыки: совершенствование речевых навыков в ситуациях, требующих импровизации, навыков ведения дискуссии и выработки решений: идиоматика, разговорные клише, эмоциональный тон, стилистические особенности; **расширение активного лексического запаса** бизнес тематики, **знание** особенностей работы с иностранными партнерами, основ международной коммерции.

«Подготовка к собеседованию на иностранном языке» (программа 3)

Этот курс для тех, кто решил найти работу в международной компании или уже приглашен на собеседование с иностранным работодателем. Подготовка к собеседованию представляет собой тренировку ответов на вопросы работодателя. В большинстве своем вопросы, которые задают на собеседовании, достаточно стандартные. Поэтому достаточно несложно заранее продумать компетентные и грамотные ответы. Более того, подобная тренировка интервью с преподавателем придаст вам уверенности перед настоящим собеседованием.

Помимо этого, наши преподаватели помогут составить Вам грамотное резюме на иностранном языке, отвечающее основным требованиям вакансии и выгодно отличающее Вас от других претендентов.

Рекомендуемая минимальная продолжительность – 8 занятий

Минимальный уровень знаний: **нижний средний**

занятие	тематическая структура	навыки
1	определение целей, этикет, самопрезентация	развитие навыков разговорной речи в стандартных ситуациях; освоение навыков вести повествование и поддерживать беседу по заданной теме; развитие навыков восприятия речи на слух расширение активного лексического запаса знание правил и этикета успешного собеседования
2	«идеальный кандидат» с точки зрения зарубежного работодателя, формальные требования	
3	первичный отбор кандидатов и типичные вопросы на собеседовании	
4	разбор типичных ошибок, закрепление пройденного материала	
5	собеседование с непосредственным руководителем, профессиональные компетенции	
6	зарплатные переговоры и обсуждение условий	
7	интервью по телефону, закрепление пройденного материала	
8	правила составления сопроводительного письма и резюме: структура, форматирование, терминология, фактический материал	

«Иностранный язык для поездки за рубеж» (программа 4)

Модификация интенсивного разговорного курса для взрослых, начинающих изучать иностранный язык с нуля или с минимального базового уровня. Позволяет быстро и успешно освоить основы разговорного английского, подготовиться к командировке или туристической поездке за рубеж.

Рекомендуемая минимальная продолжительность – от 8 занятий

Минимальный уровень знаний: **начинающий**

занятие	тема	навыки
1	знакомство, информация о себе	развитие базовых коммуникативных навыков: умение здороваться, представляться, извиняться, прощаться, выражать благодарность и т.д.; умение рассказать информацию о себе и о других, разбираться в заполнении различных форм с персональными данными; развитие базовых
2	речевой этикет, повседневные фразы	
3	в аэропорту, получение багажа, поиск потерянного багажа, таможенные формальности	
4	такси, общественный транспорт	
5	заселение в гостиницу; закрепление пройденного материала	
6	деньги: обмен валюты, денежный перевод, счет	
7	назначение встречи, бронирование по телефону	
8	поход в ресторан, еда	
9	закрепление пройденного материала	

10	прогулка по городу, как пройти?	навыков восприятия иностранной речи на слух в виде коротких диалогов и информационных блоков; расширение активного лексического запаса в пределах базового словаря туриста
11	шопинг	
12	одежда	
13	как правильно жаловаться; закрепление пройденного материала	
14	полиция, служба спасения	
15	выписка из гостиницы, в аэропорту, оформляем tax-free	
16	типичные ошибки за границей - как их избежать? Тестирование по программе курса	

«Исправляем произношение» (программа 5)

Программа для тех, кто решил исправить или улучшить свое произношение. Разумеется, полностью избавиться от акцента очень сложно, для этого необходимо родиться в стране, или, как минимум, прожить там несколько лет. Однако за относительно короткий промежуток времени возможно исправить грубые фонетические ошибки, искажающие смысл, убрать шероховатости, поставить четкую дикцию.

Рекомендуемая минимальная продолжительность – 8 занятий

Минимальный уровень знаний: **любой**

*ниже представлен только один из примеров программы, т.к. по данному курсу всегда составляется индивидуальная программа

занятие	тематическая структура
1	особенности фонетической системы языка
2	произношение проблемных согласных звуков
3	произношение проблемных согласных звуков
4	гласные звуки
5	дифтонги
6	интонация
7	логическое или фразовое ударение
8	ритмика

«Практическая грамматика» (программа 6)

Для полноценного использования иностранного языка необходимо не только обладать богатым словарным запасом, но и научиться понимать процессы, происходящие в языке, а также знать законы, в соответствии с которыми эти процессы происходят.

Поэтому для тех, кто желает систематизировать и углубить свои знания грамматики, мы и предлагаем эту программу. Задача этого курса – сформировать на практике понимание структуры языка для успешного общения, помочь избавиться от типичных грамматических ошибок.

Рекомендуемая минимальная продолжительность – от 32 занятий

Минимальный уровень знаний: верхний базовый

Программа курса (английский язык)*

*в зависимости от уровня знаний и приоритетов обучающегося, акцент может быть сделан на определенные блоки с увеличением количества занятий по интересующим Вас темам

занятие	блок	тема
1		введение
2	построение простого предложения	структура предложения
3		характер действия: Indefinite, Progressive, Perfect, Perfect Progressive
4		выбор характера действия и времени
5		наречия, влияющие на выбор характера действия
6		последовательность работы при переводе с русского на английский закрепление пройденного материала
7		отрицательные предложения
8		повелительное наклонение
9		местоимения
10		артикли
11		неопределенно-личное/безличное предложение конструкция there is/are
11		числительные
12	закрепление пройденного материала	
10	предлоги	предлоги
11		пространственные
12		временные
13		устойчивые сочетания с предлогами закрепление пройденного материала
14	модальность	модальные глаголы
15		их эквиваленты
16	вопросительные предложения	общие и специальные
17		альтернативные и разделительные
18		закрепление пройденного материала
19	построение сложных предложений	придаточные предложения
20		сослагательное наклонение
21		придаточное предложение условия

22		закрепление пройденного материала
23	Indefinite, Participle, Gerund	неопределенная форма глагола
24		конструкции и примеры употребления
25		причастие
26		причастные обороты
27		герундий
28		употребление герундия и/или инфинитива, семантическая разница
29		закрепление пройденного материала
30		правила препинания
31	прилагательные и наречия	степени сравнения прилагательных и наречий
32	тестирование по программе курса	

Прейскурант услуг от 12 мая 2009 г.

Продолжительность одного сеанса связи с консультантом-преподавателем (занятия) – 30 (тридцать) минут.

Разовое занятие

будние дни	выходные
480 руб.	520 руб.

Абонемент (занятия по будним дням)

Количество занятий	Цена абонемента	Стоимость одного занятия*	Возможность бесплатного переноса
8	3440 руб.	430 руб.	1 занятие
16	6000 руб.	375 руб.	2 занятия
32	11520 руб.	360 руб.	3 занятия

* стоимость одного занятия по абонементу указана исключительно для сравнения

Абонемент выходного дня

8	3840 руб.	480 руб.	1 занятие
----------	------------------	-----------------	------------------

Доплата за связь

Без доплаты за связь – интернет- телефония (скайп)

Занятия проводятся через Интернет, если Ваш компьютер подключен к интернет – линии со скоростью связи от 54 Кбт/сек. Все, что Вам для этого необходимо: наушники с микрофоном для компьютера, а также бесплатная программа интернет-телефонии Skype (скачать программу Skype можно по ссылке <http://www.skype.com/intl/en/download/skype/windows/downloading/>).

Сообщите Ваше Skype-имя преподавателю, и он будет проводить занятия с помощью этого сервиса. **Вне зависимости от Вашего местонахождения, занятия через скайп проводятся без доплат**, т.е. Вы платите только за интернет-трафик Вашему провайдеру, что позволяет жителям регионов России и стран СНГ значительно сэкономить. Кроме того, этот способ является наиболее удобным, т.к. создает ощущение того, что преподаватель находится по другую сторону экрана, особенно если Вы устанавливаете веб-камеру и занимаетесь в режиме видеосвязи.

Стационарный телефон

По Москве – без доплаты

По городам России – 70 руб./занятие вне зависимости от региона

Для занятий по стационарному телефону мы рекомендуем пользоваться функцией громкой связи, предварительно отрегулировав громкость звука.

Мобильный телефон

По Москве и городам России - 90 руб./занятие вне зависимости от региона

Для занятий по мобильному телефону мы рекомендуем пользоваться гарнитурой hands-free.